УТВЕРЖДАЮ

Проректор учреждения образования

«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Войтко

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по выбору подрядной организации**

на выполнение строительно-монтажных работ по объекту:

**«Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-нФолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь»**

Процедура закупки: подрядные торги в форме открытого конкурса с  
предварительным квалификационным отбором участников по упрощенной схеме

Гродно 2019

1. **Наименование заказчика и организатора конкурса:** Учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (ГрГУ им. Я. Купалы).

**Адрес:** 230023, г. Гродно, ул. Ожешко, 22.

**Банковские реквизиты организатора конкурса:** р/с BY37АКВВ36329000040214000000 в филиал №400 ГОУ АСБ «Беларусбанк», г. Гродно, BICSWIFT AKBBBY21400, УНП 500037559, ОКПО 02148066

**Контактные телефоны, адрес электронной почты:**

Получить ответы на вопросы, касающиеся технических характеристик предмета заказа Вы можете по адресу: г. Гродно, ул. Телеграфная, 5, раб.тел.8 (152) 607431, моб.тел.8(029)7516904; e-mail: oleggrsu@gmail.com (Трасько Олег Петрович – инженер отдела организации ремонта и строительства).

Всю интересующую информацию по организации и проведению процедуры подрядных торгов Вы можете получить по адресу: г. Гродно, ул. Ожешко,22, каб. 335а, либо по раб.тел. 8 (152) 770649 e-mail: [otdel\_zakupok@grsu.by](mailto:otdel_zakupok@grsu.by) (Щербатюк Александр Викторович – ведущий специалист по организации закупок, секретарь комиссии).

В случае возникновения вопросов, для получения официального разъяснения по конкурсной документации, участнику следует обратиться официальным письмом на имя председателя конкурсной комиссии Касяна Ромуальда Иосифовича по факсу 8(0152) 620662.

Разрешительная документация:

- Решение Гродненского городского исполнительного комитета № 564 от 21.09.2017 г. о разрешении на строительство объекта: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно». Внесение изменений.

- Заключение государственной экспертизы от 2 октября 2019 года № 1191-50/19 по объекту: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь».

Наименование предмета заказа

Выбор подрядной организации для выполнения строительно-монтажных работ по объекту: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь».

Источник финансирования: средства республиканского бюджета и собственные средства заказчика.

Предполагаемые сроки строительства объекта

Начало: 05.11.2019 г.

Окончание: 05.03.2020 г.

Продолжительность выполнения работ согласно ПОС - 5,0 месяца, в том числе подготовительный период 0,5 месяца и время на приёмку объекта в эксплуатацию – 1,0 месяц.

Право продления сроков имеет только заказчик.

Пункт и площадка строительства: Республика Беларусь, г. Гродно, ул. Ожешко, 22.

Краткая характеристика проекта:

Проектом предусматривается:

- частичная замена и ремонт несущих стен здания, монтаж плит покрытия;

- монтаж 8 распашных ворот (в том числе с входной калиткой -3) оборудованные механизмом фиксации ворот в открытом положении;

- восстановление мягкой кровли хранилища с устройством системы водоотлива и водоотведения;

- монтаж системы вентиляции помещений;

- обустройства желоба и колодца для отвода воды с системы водоотлива;

- восстановление отмостки здания;

- устройство бетонной площадки перед хранилищем шириной 15 метров с подъездными путями;

- восстановление бетонных полов в помещениях учётом размещения технических средств и военной техники;

- установка пожарной сигнализации и молниезащиты хранилища;

- восстановление внутреннего освещения помещений с установкой энергосберегающих ламп;

- восстановление наружного освещения здания;

Класс сложности объекта – К4 по СТБ 2331-2015.

Стадия проектирования - строительный проект.

2. Проектная документация

1. Проектная организация: ПОДО «Тригон»
2. Основания для проектирования:

* Решение Гродненского городского исполнительного комитета № 564 от 21.09.2017 г. о разрешении на строительство объекта: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно». Внесение изменений. Архитектурно-планировочное задание №179, выданное отделом архитектуры и градостроительства Гродненского горисполкома от 02.05.2018.
* Свидетельство №400/92-1928 от 15.06.2007 г. о государственной регистрации в отношении капитального строения.
* Свидетельство №400/601-600 от 31.09.2007 г. о государственной регистрации земельного участка.
* Санитарно-гигиеническое заключение №89 выданное ГУ «Гродненский зональный центр гигиены и эпидемиологии» от 19.02.2018.

1. Ознакомление с ПСД: ознакомиться с полным объемом проектно-сметной документации по объекту, выставленному на подрядные торги, можно у организатора подрядных торгов по адресу: 230025, г. Гродно, ул. Телеграфная, 5.

3. Условия проведения подрядных торгов

* 1. Цена заказа:
     1. Стартовая (максимальная) цена Заказчика – 460 290,00 (четыреста шестьдесят тысяч двести девяносто белорусских рублей 00 копеек) с учетом НДС по ставке 20% - 76 715,00 белорусских рублей.

Стартовая цена рассчитана с применением прогнозного индекса до конца строительства, с учетом стоимости материалов, эксплуатации машин и механизмов, транспортных расходов и иных дополнительных работ (услуг), необходимых для получения конечного продукта, а также налогов и сборов, уплачиваемых в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Участник вправе указать в своем конкурсном предложении процент снижения цены по отношению к цене заказа, но не более 15 процентов от стартовой цены, с приложением соответствующих расчетов и обоснований. При снижении цены от 10 до 15 процентов договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в конкурсной документации, но не менее 15 процентов цены заказа, выставленной в качестве стартовой.

Участник, не выполнивший данное требование, признается уклонившимся от заключения договора. При уклонении участника от заключения договора оформляется протокол, который в течение одного рабочего дня доводится до сведения всех участников.

* + 1. Цена предложения участника должна быть сформирована в соответствии с «Положением о порядке формирования неизменной договорной (контрактной) цены на строительство объектов», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.11.2011 №1553, на основании проектно-сметной документации, с применением прогнозных индексов цен в строительстве, утверждаемых Министерством экономики, на дату окончания работ (в пределах нормативного строка строительства).

Цена предложения подрядчика определяется на основании проектной документации, разработанной на стадии строительного проекта.

Стоимость предложения участника является фиксированной и изменению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных п. 3.1.3. конкурсной документации.

Стоимость предложения участника является договорной, неизменной на весь период производства работ независимо от наличия существенных ошибок и недочетов в ПСД, которые не были выявлены подрядчиком до начала производства работ.

Подрядчик не вправе ссылаться на обнаруженные ошибки и недочеты в ПСД как на причину необходимости изменения сроков работ и/или договорной цены, если эти ошибки и недочеты не привели к увеличению строительного объема, договорной цены на более 10%.

В цену коммерческого предложения должен быть включен весь комплекс работ по строительству объекта, стоимость эксплуатации машин и механизмов, стоимость материалов, транспортные расходы, и иные дополнительные работы (услуги), необходимые для получения конечного продукта, а также налоги и сборы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

* + 1. Цена предложения участника должны быть неизменной до завершения строительства. Неизменная цена корректируется в случаях:
* по инициативе заказчика в установленном порядке проектной документации;
* налогового законодательства в части установления и (или) отмены налогов и отчислений в доходы соответствующих бюджетов, которые влияют на формирование неизменной цены, изменения налоговых ставок и объектов налогообложения, установления и (или) отмены налоговых льгот;
* прогнозных индексов цен в строительстве, утверждаемых в установленном порядке;
* сроков строительства, предусмотренных договором строительного подряда, по причине несвоевременного финансирования строительства заказчиком.

Конкурсное предложение участника должно содержать обоснование и расчет цены предложения с указанием метода ее определения. Участник предоставляет локальные сметы и ведомости объемов работ.

* + 1. Текущий аванс не предусматривается. Выплата целевого аванса не предусматривается.
    2. Условия оплаты: по факту выполненных работ, в течение 20 (двадцати) банковских дней после подписания акта выполненных работ обеими сторонами (согласно графику платежей).
    3. Участник подрядных торгов обязан предоставить следующие документы об экономическом и финансовом положении:
* бухгалтерская отчетность за последние отчетные год и период. Организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим упрощенную систему налогообложения и ведущим книгу учета доходов и расходов, предоставляют выписку из книги учета доходов и расходов за последние четыре квартала, предшествующие дате подачи предложений;
* справка о состоянии текущих (расчетных) счетов участника из банка не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего дню подачи предложения

Участник не вправе предлагать изменения в проектную документацию, а также разрабатывать альтернативные предложения, которые отличаются от основного предложения не только ценой.

Участник вправе вносить предложения по изменению и (или) дополнению проекта договора строительного подряда (приложение №5) путем предоставления протокола разногласий, не затрагивая существенных условий договора. В случае не предоставления протокола разногласий к проекту договора строительного подряда, участник принимает редакцию Организатора торгов проекта договора строительного подряда без внесения изменений в него.

Требования по страхованию участником строительных рисков организатором подрядных торгов не предъявляются.

Валюта цены заказа и расчета - белорусский рубль.

1. Порядок и условия предоставления Организатором торгов конкурсной документации участникам.

Документы для предварительного квалификационного отбора и конкурсная документация размещаются на официальном сайте Национального центра маркетинга и конъюнктуры цен www.icetrade.by, а также на сайте университета www.grsu.by, раздел «Тендеры». В случае необходимости документы могут предоставляется участникам на основании письменной заявки (сообщении о своем согласии на участие в подрядных торгах и предварительном квалификационном отборе), безвозмездно, посредством электронной связи. Заявка направляется Организатору по факсу 8 (0152) 620662, по электронной почте e-mail: [oleggrsu@gmail.com](mailto:oleggrsu@gmail.com) или письмом по почте на адрес Организатора подрядных торгов Республика Беларусь, 230025, г. Гродно, ул. Телеграфная, 5 с пометкой: «Заявка для получения документов для предварительного квалификационного отбора участников и конкурсной документации по выбору подрядной организации на выполнение строительно-монтажных работ на объекте: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь», с указанием адреса электронной почты.

Оформленная заявка должна содержать реквизиты, позволяющие достоверно идентифицировать участника (должна быть оформлена на фирменном бланке, подписана руководителем и заверена печатью участника).

Организатор подрядных торгов представляет участнику конкурсную документацию и документацию для предварительного квалификационного отбора участников не позднее одного рабочего дня после получения от участника заявки, оформленной в соответствии с требованиями настоящего раздела, на адрес электронной почты, указанной в заявке.

1. Срок действия конкурсных предложений участников.

Не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с момента вскрытия конвертов с конкурсным предложением.

1. Порядок проведения подрядных торгов.

С даты размещения приглашения **до** 10:00 часов **25.10.**2019 г., участники, желающие принять участие в данной процедуре, представляют Организатору подрядных торгов предквалификационные документы в электронном виде (на электронном носителе информации с невозможностью модифицирования информации: на диске CD-R (DVD-R) в формате pdf с описью содержимого на диске) и конкурсное предложение (один оригинальный экземпляр и две копии) в письменной форме на бумажном носителе в отдельных запечатанных конвертах представителями участника или посредством почтовой связи Организатору подрядных торгов по адресу: Республика Беларусь, 230023, г. Гродно, ул.Ожешко, 22, каб. 115а – отдел делопроизводства и контроля.

После проведения предварительного квалификационного отбора участников в установленный организатором подрядных торгов день проводится заседание конкурсной комиссии. Срок проведения заседания по вскрытию конкурсных предложений в 12:00 часов 29.10.2019 г. по адресу: Республика Беларусь, 230023, г. Гродно, ул. Ожешко, 22, каб. 209. В случае изменения времени и места проведения заседания участники, прошедшие предквалификационный отбор, уведомляются организатором в письменной форме.

Участники, представившие конкурсные предложения, зарегистрированные организатором подрядных торгов и прошедшие предварительный квалификационный отбор, вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями при наличии следующих документов: документ на право участия в данной процедуре (оригинал) и документ удостоверяющий личность (паспорт), для руководителя - документ, подтверждающий полномочия руководителя (выписка из решения органа управления участника, приказ о назначении, договор о передаче полномочий по управлению) и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Конкурсной комиссией проверяется наличие всех, установленных в соответствии с условиями проведения подрядных торгов, документов, информации и оглашается содержание основных пунктов предложений (оценочных критериев): цены предложения участников, условия оплаты. Указанные данные по каждому участнику вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными предложениями.

Конкурсная комиссия изучает представленные участниками конкурсные предложения, информацию, документы не более 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов. Конкурсная комиссия выносит решение о соответствии/несоответствии перечисленных выше документов и информации, предъявляемым к ним требованиям настоящей документации. Участник, не предоставивший документы и информацию, указанные в разделе 3.1 и 4.1 настоящей конкурсной документации, либо представил конкурсное предложение, не соответствующее требованиям актов законодательства и настоящей документации не допускается к оценке и его предложение отклоняется как не соответствующее требованиям конкурсной документации. Такой участник отстраняется от дальнейшего участия в процедуре подрядных торгов.

В случае необходимости конкурсная комиссия вправе запросить у участника уточняющую информацию, которую участник обязан предоставить в течение 2-х рабочих дней. Участник несет ответственность за достоверность представленной информации и документов.

Если у конкурсной комиссии возникают сомнения в достоверности представленных участником сведений, она вправе произвести дополнительную их проверку с участием специалистов либо назначить проведение экспертизы.

Участник отстраняется от участия в подрядных торгах в любой момент до заключения договора, если организатор торгов обнаружит, что участником представлена недостоверная информация. По результатам принятия решения об отстранении участника от участия в торгах оформляется протокол, а отстраненный участник уведомляется о таком решении в течение трех рабочих дней. Данное решение может быть обжаловано участником в установленном законодательством порядке.

Организатор подрядных торгов имеет право изменять условия проведения подрядных торгов, а также отказаться от их проведения не позднее, чем за 10 (десяти) календарных дней до первого заседания конкурсной комиссии.

Участник имеет право отозвать свое конкурсное предложение и изменить его содержания не позднее срока подачи документов для предварительного квалификационного отбора участников и конкурсного предложения.

1. Оценка и сравнение конкурсных предложений

Оценка предложений участников проводится конкурсной комиссией с учетом критериев и методики, приведенных в настоящей конкурсной документации, после проверки соответствия предложений требованиям настоящей конкурсной документации и соответствия их условиям подрядных торгов.

В соответствии с п. 9 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31.01.2014 № 88 «Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов» участник, подавший предложение, имеет право на применение преференциальной поправки в виде уменьшения цены предложения в размере:

15 процентов – в случае предложения участником товаров (работ, услуг), происходящих из Республики Беларусь и государств-членов Евразийского экономического союза;

25 процентов - в случае предложения участником товаров (работ, услуг) собственного производства организаций Республики Беларусь, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов списочной численности работников и доля оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда участника составляет не менее 25 процентов.

О своем праве на применение преференциальной поправки участник должен указать в конкурсном предложении, предложении для переговоров, приложив соответствующие документы.

Документом, подтверждающим право на применение преференциальной поправки, установленной в размере 25 процентов, является справка, подписанная руководителем организации или уполномоченным им лицом не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи предложения для участия в процедуре закупки, с указанием общего количества работников, численности инвалидов, доли оплаты труда инвалидов в общем фонде оплаты труда, номеров и сроков действия удостоверений, подтверждающих инвалидность, а также сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, или их копия.

Преференциальная поправка не применяется в отношении товаров (работ, услуг), являющихся предметом заказа, в случае подачи предложений только участниками, имеющими право на применение преференциальной поправки.

Допускается в ходе процедуры закупки товаров (работ, услуг) при строительстве изменение объема (количества) закупки товаров (работ, услуг), но не более чем на 10 процентов, если это предусмотрено условиями проведения процедуры закупки.

Критерии оценки конкурсных предложений на этапе подрядных торгов:

При оценке для определения наилучшего предложения участников будут использованы следующие критерии оценки, с указанием удельного веса каждого из критериев по убыванию:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Коэффициент удельного веса | Начисляемое количество баллов |
| 1 | Стоимость строительства объекта | 0,50 | 50 |
| 2 | Срок строительства объекта (в календарных днях) | 0,30 | 30 |
| 3 | Наличие у участника опыта в выполнении аналогичных работ, сопоставимых по виду и объему предмету закупки | 0,20 | 20 |

Оценка предложений проводится конкурсной комиссией согласно критериям по ниже приведенной методике оценки Победителем признается участник, получивший наибольшую сумму баллов по результатам оценки.

Методика оценки:

1. Стоимость строительства объекта оценивается следующим образом:

предложению с наименьшей ценой присваивается максимальный балл;

по остальным предложениям количество баллов рассчитывается следующим образом:

Ку=Цу/Цmin,

где Ку - коэффициент отношения цены участника к минимальной из предложенных цен;

Цу - цена участника;

Цmin - цена предложения с минимальной ценой,

Бу=Б/Ку

где Б - максимальное количество баллов по данному критерию.

1. Срок строительства объекта оценивается следующим образом:

Sy=Cv/Cmin,

где Sу - коэффициент отношения срока участника к минимальному из предложенных сроков;

Су - срок участника;

Cmin - минимальный срок предложения,

Бу=Б/Sy,

где Б максимальное количество баллов по данному критерию.

1. «Наличие у участника опыта работы в выполнении аналогичных строительно-монтажных работ, сопоставимых по виду и объему предмету заказа»:

Кn х Б / Кмакс.,

где Кn – количество выполненных n–ым участником объектов с аналогичными работами сопоставимыми предмету заказа по виду и объему предмету заказа;

Кмакс – максимальное количество выполненных среди всех участников объектов с аналогичными работами сопоставимыми предмету заказа по виду и объему предмету заказа;

Б – количество баллов по данному критерию.

* 1. Подведение результатов подрядных торгов.

Результаты проведения подрядных торгов подводятся на заседании конкурсной комиссии с оформлением протокола заседания конкурсной комиссии по выбору победителя подрядных торгов. Протокол заседания конкурсной комиссии по выбору победителя подрядных торгов подписывается председателем и членами конкурсной комиссии и представляется организатору подрядных торгов для утверждения. Решение об утверждении (не утверждении) данного протокола принимается организатором подрядных торгов в течение трех рабочих дней с даты его представления. Организатор подрядных торгов извещает участников о результатах их проведения в электронной форме в течение трех рабочих дней со дня утверждения протокола заседания конкурсной комиссии по выбору победителя подрядных торгов.

Подрядные торги признаются несостоявшимися в случаях, предусмотренных законодательством. Организатор подрядных торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о признании подрядных торгов несостоявшимися извещает всех участников о признании подрядных торгов несостоявшимися.

1. Порядок представления участником конкурсного предложения.
2. Требования к составу конкурсного предложения.

Конкурсное предложение участника должно содержать:

* опись предоставляемых документов но форме согласно приложению №1;
* сопроводительное письмо, подтверждающее принятие условий, выдвинутых организатором подрядных торгов, и согласие участника на подписание договора, а также содержащее сведения об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней (Приложение №2);
* обоснование и расчет цены предложения участника с указанием метода ее определения;
* график производства работ (Приложение №3);
* график платежей, за исключением случаев единовременной оплаты (Приложение №4);
* предложения о внесении изменений и (или) дополнений (если таковые имеются) в представленный организатором подрядных торгов проект договора, если в разделе "Условия проведения подрядных торгов" организатором подрядных торгов предусмотрена возможность внесения изменений и (или) дополнений в проект соответствующего договора;
* сведения о системе контроля качества (при необходимости);
* сведения об участнике, документально подтверждающие его организационные и финансовые возможности выполнения обязательств, предусмотренных организатором подрядных торгов в конкурсной документации;
* копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

1. Порядок оформления, доставки и приемки конкурсного предложения.

Срок подачи (представления) предквалификационных документов и конкурсных документов: **до** 10:00 часов **25.10.**2019 г. по адресу: Республика Беларусь, 230023, г.Гродно, ул. Ожешко, 22, каб. 115а – отдел делопроизводства и контроля.

Конверты с предквалификационными документами и конкурсными предложениями, представленные после окончания срока предоставления, не подлежат рассмотрению.

На конвертах указывается «Конкурсное предложение» на процедуру подрядных торгов по упрощенной схеме по выбору подрядной организации на выполнение строительно-монтажных работ на объекте: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь», наименование участника и контактный телефон. В отдельном конверте на бумажном носителе должен быть представлен один оригинальный экземпляр конкурсного предложения и в отдельных конвертах на бумажном носителе – две копии конкурсного предложения. Все страницы конкурсных предложений должны быть пронумерованы, прошиты. Каждый документ (оригинал или копия), кроме нотариально заверенного, должен быть подписан руководителем участника или уполномоченным им лицом (с предоставлением документа, подтверждающего полномочия такого лица).

Документы должны быть пронумерованы и прошнурованы в следующем порядке:

* документ нумеруется и прошивается ниткой;
* на месте выхода нитки (на последнем листе) приклеивается клеем лист-заверитель;
* на листе-заверителе совершается удостоверительная надпись «Всего прошито, пронумеровано и скреплено подписью на \_\_\_\_ листах». Указывается должность заверителя, заверяется подписью. Подпись должны задевать как последний лист документа, так и лист-заверитель.

В конкурсном предложении не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые участки текста, будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего конкурсное предложение.

Предквалификационные документы и конкурсные предложения регистрируются организатором подрядных торгов в порядке их поступления с указанием даты и времени.

Конкурсные предложения, предквалификационные документы и другая документация участника должна быть составлена на русском языке. Данные документы могут быть составлены на иностранном языке, при условии, что к ним будет прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык, в этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор подрядных торгов не несет ответственности в случаях потери или вскрытия раньше срока.

1. Условия заключения договора.
2. Договор строительного подряда заключается в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Правилами заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 сентября 1998г. № 1450, а также с учетом предложения Победителя подрядных торгов.
3. Договор подписывается по результатам подрядных торгов не позднее 20-ти календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола заседания конкурсной комиссии но выбору победителя подрядных торгов.
4. Если победитель подрядных торгов но истечении 20-ти календарных дней не представил подписанный со своей стороны договор (контракт), либо иным способом уклоняется от подписания договора (контракта), то данные действия могут быть рассмотрены, как отказ от заключения договора (контракта) со стороны победителя.

При этом, организатор подрядных торгов вправе предложить заключить договор (контракт) второму по показателям после победителя подрядных торгов участнику.

1. Проект договора строительного подряда, соответствующий законодательству, в том числе в части документального оформления сдачи-приемки выполненных работ прилагается к конкурсной документации (приложение №5).
2. Обязательства организатора подрядных торгов.

Организатор подрядных торгов обязуется:

* давать разъяснения участнику в случае их обращения по вопросам, связанным с подготовкой документов для предварительного квалификационного отбора, а также проведения подрядных торгов. Участник может обратиться к организатору письмом, направленным на имя председателя конкурсной комиссии Касяна Ромуальда Иосифовича по факсу 8 (0152) 620662, 8(152) 744386 по электронной почте e-mail: [kasyn\_ri@grsu.by](mailto:kasyn_ri@grsu.by), e-mail: [otdel\_zakupok@grsu.by](mailto:otdel_zakupok@grsu.by). Организатор подрядных торгов письменно ответит на любое такое обращение участника, связанное с подготовкой документации для предварительного квалификационного отбора и проведением подрядных торгов;
* обеспечивать конфиденциальность при проведении подрядных торгов, подведении их результатов, а также не разглашать сведения, содержащие коммерческую тайну;

В случае дополненных разъяснений или изменений конкурсной документации и документации предквалификационного отбора Организатор подрядных торгов при необходимости до истечения указанного срока предоставления конкурсных предложений и предквалификапиониых документов продлевает этот срок, чтобы предоставить участнику достаточно времени для подготовки конкурсных предложений и предквалификационных документов с учетом разъяснений или изменений.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, организатор и участники руководствуются Указом Президента Республики Беларусь от 07 июня 2019 года №223 «О закупках товаров (работ, услуг) при строительстве».

Приложения:

Образец описи предоставляемых документов - приложение №1.

Образец сопроводительного письма - приложение №2.

График производства работ - приложение №3.

График платежей - приложение №4.

Проект договора подряда – приложен №5.

Начальник АХУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.И. Касян

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Гл. инженер-начальник отдела ОРиС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Качанов

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Инженер отдела ОРиС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П. Трасько

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела закупок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Кулаковский

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Приложение 1

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

предоставляемых для участия в подрядных торгах

по выбору подрядной организации на выполнение строительно-монтажных работ на объекте: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь»

Настоящим, (наименование организации) подтверждает, что для участия в конкурсном отборе нами направляются ниже перечисленные документы, сроком действия не менее срока действия конкурсного предложения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Кол-во  страниц | Номера  страниц |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| n  n |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность*) (*подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение 2

Оформляется, на фирменном бланке

Исх. № от 2019 года

В конкурсную комиссию

ГрГУ им. Янки Купалы

Изучив все материалы документации для подрядных торгов, а также, ознакомившись с условиями проведения подрядных торгов Наименование организаиии заявляет о своем желании участвовать в открытых подрядных торгах по упрощенной схеме по выбору подрядной организации на выполнение строительно-монтажных работ на объекте: «Модернизация здания хранилища техники УО «ГрГУ им. Я. Купалы» по адресу: м-н Фолюш, 15/221 в г. Гродно. 3-я очередь».

Настоящим подтверждаем принятие условий, выдвинутых организатором подрядных торгов в конкурсной документации.

В случае, если наша организация окажется победителем подрядных торгов, берем на себя обязательства заключить договор строительного подряда в срок не позднее 20-ти календарных дней с момента извещения о результатах подрядных торгов.

Настоящим также подтверждаем отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней и иных платежей в бюджет по состоянию на дату подачи предложения.

Срок действия коммерческого предложения ( ) календарных дней со дня вскрытия конвертов с коммерческими предложениями.

Все необходимые документы, согласно условиям проведения открытых подрядных торгов, предоставляем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение 3

Оформляется, на фирменном бланке

**График строительства**

На\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обоснование | Наименование видов работ | Единица  измерения | Количество | Стоимость, млн. рублей | | | | |
| всего | в том числе по месяцам с учетом прогнозного индекса цен в строительстве | | | |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого

По договорной (контрактной) цене на дату заключения договора

Стоимость поставляемых заказчиком материалов

Подрядчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

Оформляется, на фирменном бланке

**График платежей при строительстве(выполнении работ)**

На\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяцы  строительства | Стоимость работ по графику, тыс. рублей | Сумма платежей, тыс. рублей | | | | | | |
| всего | в том числе | | | | | |
| аванс, включая целевой | | оплата за выполненные работы, бюджетные средства | | оплата за выполненные работы, собственные средства | |
| Ноябрь 2019 | 67,979 | - | | - | | - | | - |
| Декабрь 2019 | 113,299 | 100,000 | | - | | 100,000 | | - |
| Январь 2020 | 113,299 | 3 | | - | | - | | 81,278 |
| Февраль 2020 | 113,299 | 3 | | - | | - | | 113,299 |
| Март 2020 | 45,319 | 3 | - | | - | | 113,299 | |
| Апрель 2020 | - | - | - | | - | | 45,319 | |

Подрядчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

*М.П.*